

"УТВЕРЖДАЮ"

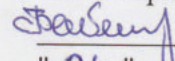
Первый заместитель

директора -

Главный инженер филиала

ПАО "МРСК Юга"-

"Волгоградэнерго"

 П.Н. Бабешко  
" 26 " 07 2019г.

### Техническое задание

на проведение конкурсных процедур по работам ТОиР

на капитальный ремонт зданий и сооружений Камышинских и Михайловских электрических сетей филиала ПАО "МРСК Юга"- "Волгоградэнерго"

#### 1. Объекты:

- 1.1. Здание РУ и ОПУ ПС "Зензеватка" инв. №34520010008;
- 1.2. Маслоприемник Т-1 подстанция 35/10 кВ Романовка с трансформатором 2,5 кВА инв. № 3452004047904
- 1.3. Маслоприемник Т-1 подстанция 35/10 кВ "Тростянка" инв. № 345200404586;
- 1.4. Маслоприемника Т-1 ПС 35/10 кВ "Морец" с ячейками 35/10 кВ инв.№ 345200403002;
- 1.5. Одноэтажное кирпичное здание подсобного помещения ПС 110/10 кВ "Елань-1" инв. № 345200100048;
- 1.6. ОРУ 110/35/10 кВ Подстанция 110/35 кВ "Коробки" инв. № 345200401623;
- 1.7. Подстанция 110/35/10 кВ Котово с ОРУ-35 инв.№345200404778;
- 1.8. Здание административного корпуса Михайловских электросетей инв.№ 345400010413;
- 1.9. Здание для стоянки автотракторной техники инв. №345400010045;
- 1.10. Производственный корпус РПБ - II инв.№ 345400014301;
- 1.11. Гараж Кумылженского РЭС инв. №345400010071;

#### 2. Краткое описание объемов работ:

Показатели сведены в Таблице №1.

Таблица №1.

| Вид работ | Физические показатели работ                                                                             | Ед.изм. | Кол-во | Условия выполнения работ |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|--------------------------|
| 1         | 2                                                                                                       | 3       | 4      | 5                        |
|           | 1.1. Здание РУ и ОПУ ПС "Зензеватка" - ремонт отмоксти;                                                 | м2      | 96     |                          |
|           | 1.1. Здание РУ и ОПУ ПС "Зензеватка" - ремонт кровли;                                                   | м2      | 270    |                          |
|           | 1.2. Маслоприемник Т-1 подстанция 35/10 кВ Романовка с трансформатором 2,5 кВА - ремонт маслоприемника; | шт      | 1      |                          |
|           | 1.3. Маслоприемник Т-1 подстанция 35/10 кВ "Тростянка" - ремонт маслоприемника;                         | шт      | 1      |                          |

|           |                                                                                                              |    |      |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|--|
| Капремонт | 1.4. Маслоприемника Т-1 ПС 35/10 кВ "Морец" с ячейками 35/10 кВ инв.№ 345200403002 - ремонт маслоприемника;  | шт | 1    |  |
|           | 1.5. Одноэтажное кирпичное здание подсобного помещения ПС 110/10 кВ "Елань-1" - ремонт отмостки;             | м2 | 80   |  |
|           | 1.5. Одноэтажное кирпичное здание подсобного помещения ПС 110/10 кВ "Елань-1" - ремонт кровли;               | м2 | 490  |  |
|           | 1.5. Одноэтажное кирпичное здание подсобного помещения ПС 110/10 кВ "Елань-1" - замена окон на ПВХ;          | м2 | 9,8  |  |
|           | 1.5. Одноэтажное кирпичное здание подсобного помещения ПС 110/10 кВ "Елань-1" - ремонт внутренних помещений; | м2 | 93   |  |
|           | 1.6. ОРУ 110/35/10 кВ Подстанция 110/35 кВ "Коробки" - ремонт ленточного фундамента;                         | м3 | 40,6 |  |
|           | 1.7. Подстанция 110/35/10 кВ Котово с ОРУ-35 - ремонт ленточного фундамента;                                 | м2 | 7    |  |
|           | 1.7. Подстанция 110/35/10 кВ Котово с ОРУ-35 - ремонт порталов и стоек;                                      | шт | 10   |  |
|           | 1.8. Здание административного корпуса Михайловских электросетей - ремонт внутренних помещений;               | м2 | 2,6  |  |
|           | 1.8. Здание административного корпуса Михайловских электросетей - замена окон на ПВХ,                        | м2 | 5,1  |  |
|           | 1.9. Здание для стоянки автотракторной техники - монтаж снегодержателей;                                     | м  | 30   |  |
|           | 1.10. Производственный корпус РПБ - II - ремонт кровли;                                                      | м2 | 1160 |  |
|           | 1.10. Производственный корпус РПБ - II - замена оконных и дверных блоков на ПВХ,                             | м2 | 16,7 |  |
|           | 1.11. Гараж Кумылженского РЭС - ремонт кровли;                                                               | м2 | 260  |  |
|           | 1.11. Гараж Кумылженского РЭС - ремонт отмостки;                                                             | м2 | 70   |  |
|           | 1.11. Гараж Кумылженского РЭС - внутренних ремонт помещений.                                                 | м2 | 210  |  |

Полный объем работ указан в Дефектных ведомостях и локальных сметных расчетах (Приложения: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10 и 1.11).

### **3. Основные технические требования на работу:**

- 3.1. Работы выполнить в соответствии с действующими в отрасли нормами и правилами (ПТЭ, ПУЭ, СНиП, РД, типовыми проектами РОСЭП и др.), типовыми технологическими картами, инструкциями по ремонту и эксплуатации заводов изготовителей оборудования и проекту производства работ.

- 3.2. Персонал подрядной организации должен иметь собственные машины и механизмы, а также необходимую оснастку и приспособления для выполнения работ по ТОиР. **Перечень машин и механизмов, оснастки** и приспособлений должен быть представлен в коммерческом предложении, представленном подрядной организацией для участия в конкурсных процедурах.
- 3.3. Участник конкурса должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом выполнения аналогичных договоров. Подрядчик должен располагать документально оформленными отзывами Заказчиков, ранее привлекавших его для выполнения аналогичных работ. Отзывы по результатам выполненных работ должны включать сведения о номенклатуре и качестве выполненных Подрядчиком работ в интересах конкретных Заказчиков и подтвержденной фактической удовлетворенности этих Заказчиков достигнутыми результатами. Справка о перечне и годовых объемах выполненных аналогичных договоров за последние 3 года с контактными телефонами Заказчиков, отзывы Заказчиков должны быть представлены в коммерческом предложении подрядной организации. Отсутствие отрицательного опыта работы с ПАО "МРСК Юга" и иными ДЗО ПАО "Россети", а также претензий к качеству и срокам выполнения работ в филиалах ПАО "МРСК Юга", является обязательным требованием к участнику конкурса.
- 3.4. Участник конкурса должен иметь наличие в штате организации собственных квалифицированных специалистов по всем видам работ, предусмотренных договором подтвержденную соответствующими удостоверениями. Требования к образованию, навыкам, опыту работы персонала должны быть определены исходя из следующих условий:
- требований действующего законодательства, надзорных органов и специализированных центров, осуществляющих аттестацию персонала;
  - требований нормативно-технических документов;
  - специфики технологии работ, используемого технологического оборудования, техники и средств измерений;
  - потребностей организации в выполнении работ с заданным уровнем качества. **Справка о наличии квалифицированных специалистов**, с указанием наименования учебного заведения, стажа работы по специальности должна быть представлена в коммерческом предложении, представленном подрядной организацией для участия в конкурсных процедурах.
- 3.5. Участник конкурса должен иметь наличие системы контроля качества. Указать есть система контроля качества или нет (Участник должен подтвердить наличие системы контроля качества по форме предложенной Заказчиком).
- 3.6. Заказчик при выборе Подрядчика оставляет за собой право организации системы контроля своевременной подготовке к выполнению работ Подрядной организацией. В том числе:
- проведение входного контроля качества применяемых материалов и запасных частей в случае поставки материалов Подрядчиком;
  - **проведение оперативного контроля** соответствия качества применяемых оснастки, приспособлений и инструмента.
- 3.7. **Для выполнения электротехнических работ** Подрядчик дополнительно должен иметь электротехническую лабораторию. Допускается привлечение на договорной основе сторонней электротехнической лаборатории. Электротехническая лаборатория должна быть зарегистрирована в территориальном органе Ростехнадзора и иметь соответствующее свидетельство о регистрации.

3.8. Привлечение субподрядных организаций должно быть согласовано в ПАО "МРСК Юга". Предварительно согласовав с Заказчиком, вправе передать на субподряд объем работ по стоимости, не превышающий 25% от общей стоимости работ. **Объем работ, передаваемый на субподряд**, должен быть указан в коммерческом предложении, представленном Подрядчиком для участия в конкурсных процедурах.

3.9. Указать место отгрузки материалов поставляемых Заказчиком.

#### **4. Правила контроля и приемки выполненного задания:**

4.1. Сдача-приемка выполненных работ за отчетный период осуществляется по Акту (КС-2, КС-3) о приемке выполненных работ. Акт о приемке выполненных работ за отчетный период Подрядчик предоставляет Заказчику в срок не позднее 25 (Двадцать пятого) числа текущего месяца.

4.2. В течение 5 (Пяти) рабочих дней, следующих за датой получения от Подрядчика Акта о приемке выполненных работ, Заказчик должен направить Подрядчику подписанный Акт о приемке выполненных работ, либо мотивированный отказ от приемки выполненных Подрядчиком работ. В случае получения Подрядчиком отказа от приемки выполненных работ, последний обязан в сроки, определенные Заказчиком, устранить замечания, по которым был получен отказ от приемки работ, и повторно направить Акт Заказчику.

4.3. Приемка Объекта в эксплуатацию производится в соответствии с действующим законодательством, Правила организации технического обслуживания и ремонта объектов электроэнергетики, утвержденных приказом Минэнерго России от 25.10.2017 № 1013

4.4. Приемка в эксплуатацию законченного капитальным ремонтом Объекта Приемочной комиссией оформляется Актом приемки законченного капитальным ремонтом Объекта Приемочной комиссией.

4.5. Дата утверждения Акта приемки Объекта Приемочной комиссией является Датой ввода Объекта в эксплуатацию и определяет момент перехода к Заказчику обязанностей по содержанию объекта, а также рисков случайной гибели и/или случайного повреждения Объекта.

4.6. При сдаче работы Заказчику Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работы, а также возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

4.7. Заказчик вправе отказаться от приемки результатов работ в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность его использования для указанной в контракте цели и не могут быть устранены Подрядчиком или Заказчиком.

#### **5. Требуемые сроки выполнения работ:**

5.1. С 01 апреля 2020 г. по 30 сентября 2020 г.

5.2. Сроки завершения отдельных этапов работ определяются Пообъектным графиком выполнения работ (Приложение 2).

#### **6. Качество выполнения работ:**

6.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по контракту.

6.2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта и входящих в него инженерных систем, оборудования, материалов и работ устанавливается 36 месяца с момента ввода объекта в эксплуатацию.

- 6.3. Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в установленные Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 10 дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.
- 6.4. Подрядчик несет ответственность за дефекты, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа либо неправильной эксплуатации или ненадлежащего ремонта объекта, материалов и оборудования поставки Подрядчика, произведенного самим Заказчиком или привлеченными третьими лицами.
- 6.5. В случае, если Подрядчик откажется от составления или подписания акта о выявленных дефектах, окончательным документом по фиксированию обнаруженного дефекта и его характера является акт, составляется в одностороннем порядке Заказчиком.
- 6.6. Если Подрядчик в течение срока, указанного в Акте, не устранит недостатки (дефекты), указанные в Акте и/или не заменит некачественные материалы и оборудование поставки Подрядчика, то Заказчик должен применить к Подрядчику штрафные санкции. При этом без ущемления своих прав по гарантии Заказчик вправе заменить материалы, оборудование и устранить дефекты и недоделки собственными силами или силами других организаций за счет гарантийной суммы, оговоренной в Контракте. В этом случае Подрядчик обязан в течение 30 дней, считая с момента предъявления соответствующего требования, оплатить затраты Заказчика по устранению недостатков (дефектов) на основании представленных Заказчиком счета и калькуляции затрат.
- 6.7. Если в период пуска и/или окончательных испытаний и/или в течение Гарантийного периода выявятся недостатки, неполнота и/или некомплектность Материалов и Оборудования поставки Подрядчика; либо несоответствие Материалов и Оборудования поставки Подрядчика нормативным документам, полностью или частично, то (независимо от того, могло ли это быть установлено при испытании на заводах поставщика или субпоставщиков), Подрядчик обязуется за свой счет устранить все установленные дефекты путем исправления либо замены дефектных Материалов и Оборудования или их частей на доброкачественные Материалы и Оборудование.

#### 7. Условия финансирования

Аванс не предусматривается, оплата по факту выполненных работ в течении 30 дней.

#### **8. Стоимость выполнения работы**

Предельная плановая стоимость выполнения работы 6 243 123,60 руб. с НДС (Сводная смета затрат - Приложение №3).

Начальник управления технического обслуживания и ремонтов

Исполняющий обязанности заместителя начальника  
управления безопасности

Согласовано в исполнительном аппарате ПАО «МРСК Юга»:

Начальник отдела антикоррупционных комплаенс процедур

Начальник департамента технического обслуживания и ремонтов

В.А. Забазнов

А.Ю. Репин

М.А. Масленников

А.С.Ионов

*А. Масленников*

- 6.3. Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в установленные Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 10 дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.
- 6.4. Подрядчик несет ответственность за дефекты, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа либо неправильной эксплуатации или ненадлежащего ремонта объекта, материалов и оборудования поставки Подрядчика, произведенного самим Заказчиком или привлеченными третьими лицами.
- 6.5. В случае, если Подрядчик откажется от составления или подписания акта о выявленных дефектах, окончательным документом по фиксации обнаруженного дефекта и его характера является акт, составляется в одностороннем порядке Заказчиком.
- 6.6. Если Подрядчик в течение срока, указанного в Акте, не устранит недостатки (дефекты), указанные в Акте и/или не заменит некачественные материалы и оборудование поставки Подрядчика, то Заказчик должен применить к Подрядчику штрафные санкции. При этом без ущемления своих прав по гарантии Заказчик вправе заменить материалы, оборудование и устранить дефекты и недоделки собственными силами или силами других организаций за счет гарантийной суммы, оговоренной в Контракте. В этом случае Подрядчик обязан в течение 30 дней, считая с момента предъявления соответствующего требования, оплатить затраты Заказчика по устранению недостатков (дефектов) на основании представленных Заказчиком счета и калькуляции затрат.
- 6.7. Если в период пуска и/или окончательных испытаний и/или в течение Гарантийного периода выявятся недостатки, неполнота и/или некомплектность Материалов и Оборудования поставки Подрядчика; либо несоответствие Материалов и Оборудования поставки Подрядчика нормативным документам, полностью или частично, то (независимо от того, могло ли это быть установлено при испытании на заводах поставщика или субпоставщиков), Подрядчик обязуется за свой счет устранить все установленные дефекты путем исправления либо замены дефектных Материалов и Оборудования или их частей на доброкачественные Материалы и Оборудование.

#### 7. Условия финансирования

Аванс не предусматривается, оплата по факту выполненных работ в течении 30 дней.

#### **8. Стоимость выполнения работы**

Предельная плановая стоимость выполнения работы 6 243 123,60 руб. с НДС (Сводная смета затрат - Приложение №3).

Начальник управления технического обслуживания и ремонтов

В.А. Забазнов

Исполняющий обязанности заместителя начальника  
управления безопасности

А.Ю. Репин

Согласовано в исполнительном аппарате ПАО «МРСК Юга»:

Начальник отдела антикоррупционных комплаенс процедур

М.А. Масленников

Начальник департамента технического обслуживания и ремонтов

А.С.Ионов

*А.С.Ионов*

- 6.3. Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в установленные Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 10 дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.
- 6.4. Подрядчик несет ответственность за дефекты, обнаруженные в пределах гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа либо неправильной эксплуатации или ненадлежащего ремонта объекта, материалов и оборудования поставки Подрядчика, произведенного самим Заказчиком или привлеченными третьими лицами.
- 6.5. В случае, если Подрядчик откажется от составления или подписания акта о выявленных дефектах, окончательным документом по фиксации обнаруженного дефекта и его характера является акт, составляется в одностороннем порядке Заказчиком.
- 6.6. Если Подрядчик в течение срока, указанного в Акте, не устранит недостатки (дефекты), указанные в Акте и/или не заменит некачественные материалы и оборудование поставки Подрядчика, то Заказчик должен применить к Подрядчику штрафные санкции. При этом без ущемления своих прав по гарантии Заказчик вправе заменить материалы, оборудование и устранить дефекты и недоделки собственными силами или силами других организаций за счет гарантийной суммы, оговоренной в Контракте. В этом случае Подрядчик обязан в течение 30 дней, считая с момента предъявления соответствующего требования, оплатить затраты Заказчика по устранению недостатков (дефектов) на основании представленных Заказчиком счета и калькуляции затрат.
- 6.7. Если в период пуска и/или окончательных испытаний и/или в течение Гарантийного периода выявятся недостатки, неполнота и/или некомплектность Материалов и Оборудования поставки Подрядчика; либо несоответствие Материалов и Оборудования поставки Подрядчика нормативным документам, полностью или частично, то (независимо от того, могло ли это быть установлено при испытании на заводах поставщика или субпоставщиков), Подрядчик обязуется за свой счет устранить все установленные дефекты путем исправления либо замены дефектных Материалов и Оборудования или их частей на доброкачественные Материалы и Оборудование.

#### 7. Условия финансирования

Аванс не предусматривается, оплата по факту выполненных работ в течении 30 дней.

#### 8. Стоимость выполнения работы

Предельная плановая стоимость выполнения работы 6 243 123,60 руб. с НДС (Сводная смета затрат - Приложение №3).

Начальник управления технического обслуживания и ремонтов

В.А. Забазнов

Исполняющий обязанности заместителя начальника  
управления безопасности

А.Ю. Репин

Согласовано в исполнительном аппарате ПАО «МРСК Юга»:

Начальник отдела антикоррупционных комплаенс процедур

М.А. Масленников

Начальник департамента технического обслуживания и ремонтов

А.С.Ионов

*М.А. Масленников*